

**KESKI-SATAKUNNAN TERVEYDEN-
HUOLLON KUNTAYHTYMÄ**
Yhtymähallitus

PÖYTÄKIRJA

Nro

Sivu

1/2017

1

Kokousaika 2.2.2017 klo 15.05- 16.48

Kokouspaikka Kokoustila, Myllykatu 10

Läsnä olleet jäsenet Korkeaoja Juha yhtymähallituksen puheenjohtaja
von Frenckell Asta jäsen poistui klo.16.30
Henttinen Kari jäsen
Nummelin Arja varajäsen
Puroummi Paula jäsen
Rosendahl Tapio jäsen
Salonen Tomi jäsen
Syväsalmi Emilia jäsen

Muut läsnä olleet Lievonen Maija-Liisa yhtymävaltuuston I varapuheenjohtaja
Uotila Jarmo yhtymävaltuuston II varapuheenjohtaja
Markki Hanna-Leena vs. kuntayhtymän johtaja
Kallio Mika johtava ylilääkäri
Koivusalo Satu henkilöstöpäällikkö

Poissa Ilomäki Kirsi jäsen
Karjalainen Milja yhtymävaltuuston puheenjohtaja
Oksa Jaana johtava hoitaja

Asiat 1 - 19

Allekirjoitukset

Juha Korkeaoja
puheenjohtaja

Tapio Rosendahl
puheenjohtaja § 8

Hanna-Leena Markki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Allekirjoitukset

Paula Puroummi

Emilia Syväsalmi

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Taloustoimistossa 20.2.2017 klo 8.00 – 15.00 Todistaa:

Raija Nummi
arkistonhoitaja

26.1.2017

Kokousaika 2.2.2017 klo 15.05-16.48

Kokouspaikka Kokoustila, Myllykatu 10

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 2 § Pöytäkirjantarkastajat
- 3 § Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiskatsaus
- 4 § Yhtymävaltuuston 22.11.2016 pidetyn kokouksen laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano
- 5 § Jäsenten valitseminen yhteistoimielimeen kaudeksi 2017 - 2018
- 6 § Alustavia talouden ja toiminnan toteumatietoja vuodelta 2016
- 7 § Harjavallan pääterveysaseman paikoitusalueen saneeraus ja asfaltointi
- 8 § Yhden hammaslääkäri työvoiman vuokraaminen Kokemäen terveysasemalle
- 9 § Valtuutuksen antaminen Findan osakkeiden myyntiin
- 10 § Korvaavan työn malli
- 11 § Sähköpostiohjeistus
- 12 § Ylihammaslääkärin vaali
- 13 § Eron myöntäminen Eila Puustellille ruokapalveluesimiehen virasta 1.3.2017 lukien
- 14 § Eron myöntäminen Anu Mitikalle osastonhoitajan virasta 1.2.2017 lukien
- 15 § Eri viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 8.12.2016 – 25.1.2017
- 16 § Kuntayhtymän johtajan päätöspöytäkirjat ajalta 8.12.2016 – 25.1.2017
- 17 § Tilien käyttöoikeuksien päivittäminen
- 18 § Tiedoksi annettavat asiat
- 19 § Muut asiat

puheenjohtaja

JUHA KORKEAOJA

2.2.2017

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

1 § Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

2 § Yhtymähallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Kirsi Ilomäki ja Emilia Syväsalmi (varalla jäsenet Puronummi ja Henttinen).

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Emilia Syväsalmi ja Paula Puronummi.

2.2.2017

KUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

3 §

Yhtymähallitus sopi kokouksessaan 29.1.2014, että kokousten alussa kuntayhtymän johtaja pitää lyhyen ajankohtaiskatsauksen. Katsauksen tarkoituksena on informoida yhtymähallitusta kuntayhtymän toimintaan sekä käsiteltäviin asioihin liittyvistä ajankohtaisista sekä valmistelussa olevista kysymyksistä.

Kokouksen 2.2.2017 ajankohtaiskatsaus tulee koskemaan seuraavia aihealueita:

- lääkärikäynnit suoritepaikoittain v. 2016 (b-liite nro 1)
- talouden tasapainottamissuunnitelman alustava tilanne
- ajankohtaista Satasotesta
- Juhani Tiitisen kiitokset luottamushenkilöille

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi ajankohtaiskatsauksen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisäksi hallitus totesi, että kiitos talouden tasapainottamissuunnitelman hyvästä toteumasta kuuluu erityisesti henkilökunnan sitoutumiselle suunnitelman toteuttamiseen.

2.2.2017

YHTYMÄVALTUUSTON 22.11.2016 PIDETYN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS-
VALVONTA JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

4 § Yhtymävaltuuston 22.11.2016 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä 30.11.2016. Pöytäkirja esitetään tarvittaessa kokouksessa.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus toteaa, että yhtymävaltuuston 22.11.2016 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene yhtymävaltuuston toimivallan ulkopuolelle, eivätkä muutoin ole lain tai asetuksen vastaisia sekä päättää hyväksyä päätökset täytäntöön pantaviksi, mikäli seuraavassa pykäläkohtaisessa käsittelyssä ei muuta päätetä.

- | | |
|------|---|
| 20 § | Yhtymävaltuuston pöytäkirjan nähtävillä pitäminen |
| 21 § | Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2015 esitettyihin havaintoihin |
| 22 § | Vuoden 2017 talousarvio sekä toimintasuunnitelma vuosille 2017 - 2019 |
| 23 § | Luvian kunnanvaltuuston ilmoitus yhtymävaltuuston varajäsenen vaihtumisesta |
| 24 § | Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelujen sopimuksen jatkaminen vuosille 2017 - 2018 |

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

JÄSENTEN VALITSEMINEN YHTEISTOIMINTAELIMEEN KAUDEKSI 2017 - 2018

5 § Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 14 §:n mukaan kunnassa (kuntayhtymissä) on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantajaa ja henkilöstöä edustavat yhdistykset ja niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen, jonka toimikausi on neljä vuotta.

Yhtymähallitus on hyväksynyt 26.5.2009/61§ sopimuksen yhteistoimintaelimestä. Sopimuksen 1§:n mukaan työnantaja nimeää yhteistoimintaelimeen kolme varsinaista edustajaa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat. Yhteistoimintaelimen sihteerinä toimii kuntayhtymän johtaja tai hänen määräämänsä, kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 19 §:ssä tarkoitetut yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät kukin yhden varsinaisen ja tälle henkilökohtaisen varaedustajan yhteistoimintaelimeen. Lisäksi yhteistoimintaelimeen kuuluu kolme työsuojeluvaltuutettua, joilla kullakin on kaksi henkilökohtaista varatyösuojeluvaltuutettua.

Yhteistoimintaelin valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan siten, että toinen heistä on henkilöstön ja toinen työnantajan edustaja.

Menneellä kaudella yhteistoimintaelimeen on kuulunut seuraavat järjestöjen edustajat:

Kunta-alan Unioni/JYTY ry
TNJ/Super ry
Tehy ry
Kunta-alan unioni/JHL

laitoshuoltaja Airi Lähteenmäki
lähihoitaja Anu Kankare
hygieniahoitaja Tuija Ketola
ravitsemistyöntekijä Sari Järvenpää

Työsuojeluvaltuutetut:

Simo-Pekka Puustelli (toimihenkilöstö)
Heli Lukka
Airi Lähteenmäki

2.2.2017

Työnantajan edustajat:

kuntayhtymän johtaja	Juhani Tiitinen
johtava ylilääkäri	Mika Kallio
johtava hoitaja	Jaana Oksa
henkilöstöpäällikkö	Satu Koivusalo

Vs kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää

- 1) valita yhteistoimintaelimeen vuosiksi 2017 - 2018 työnantajan edustajiksi kuntayhtymän johtajan, johtavan ylilääkärin, johtavan hoitajan ja henkilöstöpäällikön. Johtavan ylilääkärin varajäsenenä toimii avo-
huollon ylilääkäri ja johtavan hoitajan varajäsenenä osastonhoitaja.
Kuntayhtymän johtaja ja henkilöstöpäällikkö sijaistavat tarvittaessa toisiaan.
- 2) esittää yhteistoiminnasta annetun lain 19§:ssä tarkoitetuille yhdistyksille ja alayhdistyksille, että nämä nimeäisivät kukin yhteistoimintaelimeen yhden varsinaisen ja henkilökohtaisen varaedustajan.
- 3) todeta, että mikäli sote- ja maakuntauudistus ei etene lainsäädännöllisesti suunnitellusti, yhteistoimintaelimen toimintakausi on 4 vuotta (2017-2020).

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

ALUSTAVIA TIETOJA TALouden JA TOIMINNAN TOTEUMASTA VUODELTA 2016

6 §

Vuoden 2016 toimintaa on kuvannut talouden tasapainottamissuunnitelman toteuttaminen, mikä on näkynyt ky:ssä henkilöstön talkoovapaina, lomautuksina, pitempinä toiminnan supistamisen aikoina, sijaisten käytön vähentämisenä, tarkempana kirjaamisena ja menojen tarkempana arviointina jne. Vuonna 2016 tosin influenssa sekä alku että loppu vuonna nosti palveluiden kysyntää siten, että mm. notkahdusta suoritteiden alentumisena esim. joulun aikaan ei tapahtunut. Toimintavuosi 2016 osoitti, että kuntayhtymän toimintamenoja on pystytty pienentämään talouden tasapainottamissuunnitelman mukaisesti.

Toiminta

Lääkärin vastaanotto toimi yli arvioidun kaikilla terveysasemilla. Lääkäripalvelujen käyttö nousi 2,2 % edellisvuodesta. Hoitajien suoritteet kokonaisuudessaan lisääntyivät edellisvuoteen verraten. Työnjaollisesti kehitys oli oikeansuuntainen, koska asiantuntijahoitajien konsultaatiot lisääntyivät samalla kun hoitajien käynnit lisääntyivät. Muun avohoidon käyttö oli edellisvuoden käytön tasolla. Hammashuollon käynnit laskivat edellisvuodesta.

Laitoshoidon toteuma oli 14.234 hoitopäivää. Toteuma oli arvioitua pienempi, mitä selittää osaltaan kotisairaalan käytön lisääntyminen. Laitoshoidon hoitopäiviä tasasi loppuvuonna influenssatilanne. Kotisairaalan suoritteet on toteutunut 22 % yli arvioidun. Käyttö on noussut vuosittain toiminnan vakiinnuttua.

Peruserikoissairaanhoidon käyntejä oli yhteensä 1.567 käyntiä ja 4.216 konsultaatiota. Käyntimäärät laskivat hieman ja konsultaatioiden osuus kasvoi verraten vuoden 2015 toteumaan.

Psykososiaalisten palveluiden käyttöä ei voi verrata edellisvuoden käyttöön, sillä 2016 on kyseessä suorite toteuma ja 2015 on käyntimäärä toteuma. Sosiaalipalveluiden tilasto muodostuu vasta tammikuun lopussa, joten palveluiden käytöstä ei ole vielä saatavilla tilastoa.

Kuntalaskutetut käynnit ja hoitopäivät kokonaisuudessaan on esitetty pykälän 3 liitteessä.

2.2.2017

Talous

Tässä vaiheessa talouden toteuma on vielä alustavaa tietoa, sillä joulukuun kirjanpito on vielä auki ja tilinpäätöstä vasta valmistellaan, joten luvut täsmentyvät vielä näistä alustavista tiedoista.

Toimintatuotot olivat yhteensä 30,8 milj. € Toimintatuotot nousivat edellisvuoteen verrattuna 3,1 %. Influenssan mukana tuoma suoritteiden nousu avoterveydenhuollon puolella on huomattavin seikka tulojen toteuman ylittymiseen.

Toimintakulut ylittyivät n. 0,3 milj.€yli talousarvion. Kuluja nosti mm. influenssan aiheuttamat lisä laboratoriotutkimukset ja niiden analysointi, työvoiman vuokratilaukset suun terveydenhuollon osalta, saatavien poistot useilla tehtävälajeilla. Avustukset ja palvelunostot ylittyivät mm. päihde- ja mielenterveyspalveluasumisen ja vammaispalveluiden avustusten ja henkilökohtaisen avun osalta. Sosiaalipalveluissa kaikkineen menot laskivat kuitenkin vuoden 2015 tasosta. Henkilöstömenot toteutuivat 1,3 milj. €alle talousarvion. Palveluiden ostot toteutuivat 0,7 milj. €yli arvioidun, Poistot olivat yhteensä 0,3 milj. € Nettorahoitusmenot olivat noin 14.000 €

Vuoden 2016 tulos näyttää muodostuvan n. **1,9 milj. €ylijäämäiseksi.**

Kuntayhtymällä oli vanhaa vuosien 2009 - 2014 aikana perussopimuksen muutoksen vuoksi syntynyttä velkaa kunnille sekä 2014 syntynyttä toiminnallista alijäämää (Kokemäen sairaalaosaston sulkeminen kesällä 2014). Tämä 746 000€ maksettiin vuoden 2016 aikana sovituksi jäsenkunnille takaisin.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi alustavan tiedon toiminnan ja talouden toteumasta vuodelta 2016. Tilinpäätös valmistuu maaliskuussa ja se käsitellään yhtymähallituksen seuraavassa kokouksessa 21.3.2017.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

HARJAVALLAN PÄÄTERVEYSASEMAN PAIKOITUSALUEEN SANEERAUS JA ASFALTOINTI

7 §

Pääterveysaseman paikoitusalueita on kunnostettu osa kerrallaan vuosittain vuodesta 2010 lähtien. Viime vuonna oli vuorossa pääterveysaseman neuvolan ja hammashoitotilojen edessä olevan paikoitusalueen kunnostus. Kuntayhtymän vuoden 2017 talousarvioon on varattu 100.000 €n määräraha pääterveysaseman sairaalan paikoitusalueen asfaltointiin ja sen pohjaukseen. Lisäksi vuosikorjauksiin on varattu 35.000 €

Kyseinen paikoitusalue on rakennettu vuonna 1983 – 1984 sen aikaisten rakennustapojen ja materiaalien mukaan. Paikoitusalueen alla on savikerrostuma, jota ei ole aikoinaan asianmukaisesti eristetty. Vuosittaiset routimiset ovat murtaneet asfalttipintaa sekä muodostaneet nk. routakohoumia, jotka voivat vahingoittaa ajoneuvoja. Betoniset sadevesikaivot ovat routimisen seurauksena vaurioituneet ja koska niissä ei ole liukukansia, niin routavaiheessa kannet ovat melko syvällä ympäröivästä asfaltista. Nykyisissä betonisissa sadevesiputkissa on ollut usein tukoksia.

Asfalttoinnin perustamisen yhteydessä on tarkoitus savipatjan päälle asentaa suodatinkangas, joka erottaa uudet rakennekerrokset perusmaasta. Paikoitusalueen haitallinen routiminen on tarkoitus estää jatkossa 70 mm:n routaeristeellä. Betoniset kaivot uusitaan tässä yhteydessä muoviputkiksi, samoin kaivot muovikaivoiksi, joissa on teleskooppikannet. Paikoitusalueella ei ole nyt salaojia. Alueelle asennetaan tarpeelliset salaojat.

Tässä yhteydessä paikoitusalueen toimivuutta myös parannetaan laajentamalla parkkiruutujen leveyttä nykyisestä 2,5 metristä 2,7 metriin. Ajoväylän leveyttä lisäksi levennetään ohjearvojen mukaan metrillä. Invaipaikkoja lisätään yhdestä kolmeen. Uusittu alue helpottaa huomattavasti myös talvipuhtaanapitoa. Alueen riittämätön yleisvalaistusta myös parannetaan. Valaisimet uusitaan vähän sähköä kuluttaviksi LED-lampuiksi.

Keittiön piha-alueelta yhdyskäytävän alitse menevä sairaalan paikoitusalueen sadevesikaivolle tuleva sadevesiputki uusitaan halkaisijaltaan Ø 250 mm kokoiseksi, nykyisen putken halkaisija on Ø 110 mm. Ukkosmyrskyn ja rankkasateiden seurauksena on vaarana, että keittiön piha-alue alkaa tulvimaan ja sadevesi pääsee ulko-ovien kautta rakennukseen sisälle. Näitä vaaratilanteita on ollut kaksi eri kertaa, kun palokunta on tullut

2.2.2017

pumppaamaan keittiön piha-alueelta sadevettä rakennuksen yhdyskäytävän kohdalta katon yli letkujen avulla sairaalan paikoitusalueelle, jolta on isommat viemäriputket eteenpäin.

Asfalttoinnin ja sen yhteydessä tehtävien peruseräparannusten kustannusarvio on 103.260 €(alv.0) pitäen sisällään seuraavat työt:

Kustannusarvio sisältää:

- poistettavat nykyiset rakennekerrokset
- uudet rakennekerrokset asfalttipäällysteiseen ja reunakiviseen
- paikoitusalueen salaojituksen
- betonisten hulevesiviemäreiden ja sadevesikaivojen uusimisen
- reuna-alueiden nurmikot
- rakennuksen sokkelin vierustan kivetyksen teon vuodeosaston sisäänkäyntisivulla.
- opastusmerkkien ja autopaikkamaalausten teon
- paikoitusalueen valaistuksen uusiminen
- kohteen suunnittelukustannukset
- rakennuksen alitusviemärin korjausrakennus

Paikoitusalueen perustamis- ja asfalttoinnin kustannukset tullaan kuoletta-
maan suunnitelman mukaisilla poistoilla seuraavan 15 vuoden kuluessa.
Vuositason kustannukset lisäävät suunnitelman mukaisia poistoja noin
9.000 €lla /vuosi.

Liitteenä nro 2 paikoitusalueen työselostus, suunnitelmakartta ja poikki-
leikkaus. Muut asiakirjat on tutustuttavissa kokouksessa.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi annetun selvityksen se-
kä valtuuttaa huollon pyytämään tarjoukset edellä mainitun pääterveysase-
man paikoitusalueen saneerauksesta liitteenä nro 2 olevan työselostuksen
mukaisesti.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

YHDEN HAMMASLÄÄKÄRI TYÖVOIMAN VUOKRAAMINEN KOKEMÄEN TERVEYS-ASEMALLE

8 § Kokemäen hammaslääkäritilanne on ollut huono ja hammaslääkäreitä on ollut vaikea saada rekrytoitua. Jotta hammaslääkäripalveluja pystytään Kokemäen hammashoitolassa antamaan, päädyttiin pyytämään tarjoukset yhden hammaslääkärin työvoiman vuokraamisesta. Asiaa käsiteltiin johtoryhmässä syksyllä. Tarjoukset on pyydetty yhden hammaslääkäri työvoiman vuokraamisesta klinisiin potilastehtäviin sopimuskaudelle 1.3.- 31.12.2017 + vuoden optio.

Kyseessä on kansallinen hankinta. Tarjouspyyntö julkaistiin HILMA:ssa ja kuntayhtymän nettisivuilla 20.12.2016. Lisätiedot julkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti Ksthky:n nettisivuilla 3.1.2017. Hankintapäätös tehdään kokonaistaloudellisemman vaihtoehdon perusteella. Mahdollisesta option käytöstä Ksthky tekee erillisen päätöksen 31.10.2017 mennessä. Määräaikaan 10.1.2017 mennessä tuli neljä tarjousta seuraavilta tuottajilta: Attendo Terveyspalvelut Oy, Deal henkilöstöratkaisut Oy, Med Group ja Mehiläinen Oy. Esityslistan b-liitteenä nro 3 on tarjouspyyntö ja tarjousten vertailutaulukko.

Asiaa esitellään tarkemmin kokouksessa. Tarjousasiakirjat on nähtävänä kokouksessa.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää

- 1) merkitä tietoonsa saatetuksi jätetyt tarjoukset sekä
- 2) hyväksyä Deal henkilöstöratkaisut Oy:n tarjouksen kokonaistaloudellisempänä vaihtoehtona.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja poistui yleislausekejääviyden perusteella kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi. Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja Rosendahl toimi tämän pykälän (§ 8) kohdalla puheenjohtajana.

2.2.2017

VALTUUTUKSEN ANTAMINEN FINDAN OSAKKEIDEN MYYNTIIN

9 § Kuntayhtymä omistaa sijoitusyhtiö Findan osakkeita. Osakkeet ovat tulleet aiempien puhelinosakkeiden perusteella. Findan osakkeiden arvo on noussut Dna:n listauduttua Helsingin pörssiin lokakuussa 2016. Jos osakkeiden arvossa tapahtuu nopeaa muutosta ja osakkeet tulisi myydä, on yhtymähallituksen koolle kutsuminen hidas prosessi. Osakkeiden ostotarjoukset ovat päivän hinnan mukaan voimassa. Findan käyvän omaisuuden arvo on korkeampi mitä osakkeista on tarjottu. Syksyllä 2016 ostotarjouksia osakkeista tehtiin muutama ja tiedusteluja niitä koskien on tehty.

Keski-Satakunnan terveydenhuollon ky:llä on Findan osakkeita 4.455 kpl ja taseessa niiden arvona on 16.451,48 € V. 2006 tilinavauksessa avattiin niille oma arvo-osuustili sen vuoksi, että osakkeet omistavat vain osa KSTHKY:n jäsenkunnista. Osakkeiden mahdollisesta tuoton jakaantumisesta on yhtymähallitus määrittänyt 15.6.2006/110§:ssä.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää antaa valtuutuksen kuntayhtymän johtajalle Findan osakkeiden myyntiin

Käsittely: Kuntayhtymän johtaja selvitti asiassa esille tulleita lisäselvityksen tarpeita ja teki muutetun päätösesityksen.

Kuntayhtymän johtajan muutettu päätösesitys: Yhtymähallitus päättää lähettää asian uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

KORVAAVAN TYÖN MALLI

10 §

Tulevaisuudessa keskeinen tarve on työn ja työntekijän ominaisuuksien yhteensovittaminen. Voimallisimmat muutostarpeet kohdistuvat työnantajan suuntaan. Kun vajaakuntoisen työntekijän työpanosta halutaan työmarkkinoilla hyödyntää, on syytä kehittää työtä ja sen tarjontaa. Työkyvyn heikentymisen ei tarvitse aina johtaa sairauslomaan eli työstä poissaoloon. Varhainen työhön paluu on tärkeä osa toimintakyvyn ylläpitämistä ja paranemisen tukemista sekä syrjäytymisen ehkäisyä.

Seuraavassa on kuvattu erilaisia keinoja, jolla työhön paluuta voidaan tukea. Keinot ovat osa strategista työkyvyn johtamista.

- kevennetty työ (oma muokattu työ)
- **korvaava työ** (voidaan aloittaa heti 1. sairauspäivästä alkaen, työsuhteen ulkopuolinen työ)
- osasairauspäiväraha (mahdollinen 1+9 pv omavastuuajan jälkeen aina 120 pv asti)
- työkokeilu (työeläkelaitos, kela, tapaturmavakuutusyhtiö)
- ammatillinen kuntoutus

Aloite korvaavan työn mallin kehittämiseen tuli työterveyshuollosta.

Tavoitteena on työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn edistäminen ja työkyvttömyyden ehkäisy. Korvaavan työn pitää täyttää laeissa ja työehtosopimuksissa asetetut ehdot. Se ei saa haitata tai estää työntekijän paranemista ja toipumista sairaudestaan. Korvaavan työn tulee olla mielekästä ja sellaista, että työntekijä kykenee sitä sairaudestaan huolimatta kohtuudella tekemään.

Jokainen asianmukaisesti järjestetty korvaavan työn päivä vähentää sairauspoissaolopäiviä. Korvaavaan työhön on luettu myös koulutuksen saaminen. Korvaavaa työtä voidaan pitää sairauspoissaolon vaihtoehtona ja ammatillisen kuntoutuksen ”pikkuveljenä”. Ensisijaisesti kyse on väliaikaisesta työn aiheuttaman rasituksen vähentämisestä niin, että vajaakuntoinen saa kuntoutua entiseen työhönsä tekemällä vaihtoehtoista korvaavaa työtä.

Korvaava työ ei ole uusi asia, vaan sitä on toteutettu Suomessa jo vuosia paikallisesti, työpaikkakohtaisesti sopien. Lainsäädäntö, työehtosopimukset tai työsuhteen eivätkin ole estäneet sen käyttöä, kunhan korvaavaa työtä

2.2.2017

on tarjottu työsopimuksen puitteissa. Mikäli korvaava työ menee työsopimuksen alan ulkopuolelle, sen tekeminen edellyttää sekä työnantajan että työntekijän suostumusta.

Korvaavan työn toimintamallin prosessikuvaus b-liitteenä nro 4 ja toimintamalli kokonaisuudessaan jaetaan ja esitellään tarkemmin kokouksessa.

Yhteistoimintaelin käsitteli asiaa 5.1.2017/ 6§ ja totesi mallin olevan hyvä ja että sitä tulee edelleen kehittää käytännössä.

Korvaavan työn mallin käytöstä vuonna 2017 tuodaan toteuma yhtymähallituksen tietoon vuoden 2018 alussa.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä korvaavan työn mallin ja ottaa sen käyttöön 1.3.2017 alkaen siten, että mallia kehitetään edelleen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

SÄHKÖPOSTIOHJEISTUS

11 §

Sähköposti on työväline, joka on tarkoitettu työasioiden hoitamista varten. Sähköpostia käytetään Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymässä sekä yleiseen että yksikkökohtaiseen ajankohtaisista asioista tiedottamiseen. Ohjeisto b-liitteenä nro 5.

Yhteistoimintaelimen käsitteli asiaa 5.1.2017/ 8 § ja tarkensi ohjeistusta seuraavasti:

- sähköpostia avatessa tulee olla huolellinen ja muistaa huolehtia tietoturvasta mm. varmistamalla, onko lähettävä taho luotettava
- intranettiin sähköpostin poissaolo-ohjeistus (yhtenäinen ulkoasu ja vakiotiedot)
- kertauskoulutusta työyksiköissä

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi ja hyväksyä ko. sähköpostiohjeistuksen ja ottaa ohjeistuksen käyttöön 1.3.2017 alkaen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

YLIHAMMASLÄÄKÄRIN VAALI

12 §

Ilmoitus ylihammaslääkärin virasta on julkaistu 12.1.2017 kuntayhtymän ja kuntien virallisilla ilmoitustauluilla sivuilla sekä kuntayhtymän kotisivuilla. Viran kelpoisuusehtona on laillistetun hammaslääkärin pätevyys sekä riittävä valmius hallinnollisten tehtävien suorittamiseen.

Hakuaika päättyy 27.1.2017. Haastattelut suoritetaan viikolla 5.

Haastattelijoina toimivat vs. kuntayhtymän johtaja, johtava ylilääkäri, vastaava hammaslääkäri ja henkilöstöpäällikkö.

Yhdistelmä hakijoista jaetaan kokouksessa. Päätösehdotus esitetään kokouksessa.

L kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 8 §:n mukaiseksi koeajaksi määrätään neljä (4) kuukautta.

Ksthy:n hallintosäännön 18 §:n mukaan yhtymähallitus päättää tulosityksiköiden esimiesten virkojen täyttämisestä ja eron myöntämisestä.

Hakuajan päättymiseen 27.1.2017 mennessä hakemuksia tuli yksi ja haastattelu suoritettiin 30.1.2017. Hakemuspaperit ovat nähtävillä kokouksessa.

Kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää valita ylihammaslääkärin virkaan hammaslääkäri Eero Raittion 1.3.2017 alkaen.

Vaali on L kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 7 §:n mukaan ehdollinen ja vahvistetaan sen jälkeen, kun virkaan valittu on toimittanut viranhakuilmoituksessa vaaditut todistukset.

L kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 8 §:n mukaiseksi koeajaksi määrätään neljä (4) kuukautta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

ERON MYÖNTÄMINEN EILA PUUSTELLILLE RUOKAPALVELUESIMIEHEN VIRASTA
1.3.2017 LUKIEN

13 §

Ruokapalveluesimies Eila Puustelli on kirjeessään 18.1.2017 ilmoittanut irtisanoutuvansa ruokapalveluesimiehen virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.3.2017 lukien.

Ksthy:n hallintosäännön 18§:n mukaan yhtymähallitus päättää tulosityksiköiden esimiesten virkojen täyttämistä ja eron myöntämisestä.

Vs. kuntayhtymänjohtaja:

Yhtymähallitus päättää todeta Eila Puustellin irtisanoutuneeksi ruokapalveluesimiehen virasta 1.3.2017 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

ERON MYÖNTÄMINEN ANU MITIKALLE OSASTONHOITAJAN VIRASTA 1.2.2017 LUKIEN

14 §

Osastonhoitaja Anu Mitikka on kirjeessään 20.12.2016 ilmoittanut irtisanoutuvansa osastonhoitajan virasta toiselle työnantajalle siirtymisen vuoksi 1.2.2017 lukien.

Ksthy:n hallintosäännön 18 §:n mukaan yhtymähallitus päättää tulosyksiköiden esimiesten virkojen täyttämistä ja eron myöntämisestä.

Vs. kuntayhtymänjohtaja:

Yhtymähallitus päättää todeta Anu Mitikan irtisanoutuneeksi osastonhoitajan virasta 1.2.2017 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

ERI VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT AJALTA 8.12.2016 – 25.1.2017

15 § Luettelo tehdyistä päätöksistä ajalta 8.12.2016 – 25.1.2017 nähtävillä kokouksessa.

Vs. kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi enemmittä toimenpiteittä johtavan ylilääkärin, johtavan hoitajan, vastaavan hammaslääkärin sekä tulosityksiköitten esimiesten päätöspöytäkirjat ajalta 8.12.2016 – 25.1.2017 seuraavan päätösluettelon mukaisesti:

Johtava ylilääkäri Mika Kallio, 106 – 121 § ja 1 – 13 §
Avopuolen ylilääkäri Pauli Sallinen, 236 – 244 § ja 1 – 30 §
Johtava hoitaja Jaana Oksa, 1230 – 1284 § ja 1 – 104 §
Henkilöstöpäällikkö Satu Koivusalo, 291 – 305 § ja 1 – 10 §
Vastaava hammaslääkäri Liisa Syrjänen, 246 - 251 § ja 1 – 12 §
Vastaava hammashoitaja Päivi Viinamäki, 67 - 77ja 1 – 9 §
Osastonhoitaja Anne Lehtonen, 268 – 286 § ja 1 – 14 §
Siivoustyönohjaaja Tiina Saranen, 364 – 398 § ja 1 – 14 §
Osastonhoitaja (työth) Arja Peltonen, 33 - 34 § ja 1 §
Osastonhoitaja Ulla-Maija Laurinen, 145 – 152 § ja 1 – 14 §
Sairaanhoidtaja Sarita Björkman, 1 – 7 §
Osastonhoitaja (neuvola) Minna Multisilta, 45 § ja 1 – 5 §
Ruokapalveluesimies Eila Puustelli, 141 – 144 § ja 1 §
Kokki Tarja Vainiomäki, 1 – 6 §
Osastonhoitaja (avohoito) Pirjo-Riitta Tuomela, 121 – 126 § ja 1 – 7§
Johtava sosiaalityöntekijä Kaisa Koskela, 59 – 65 § ja 1 – 3 §
Johtava erikoispsykologi Janne Sihvonen, 147 – 160 § ja 1 - 10 §
Psykologi Riikka Turku, 1 §

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

KUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT AJALTA 8.12.2016 – 25.1.2017

16 §

Luettelo tehdyistä päätöksistä ajalta 8.12.2016 – 25.1.2017 nähtävillä kokouksessa.

Yhtymähallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi enemmittä toimenpiteitä vs. kuntayhtymän johtajan päätöspöytäkirjat § 50 – 63 ja § 1 – 9.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

TILIEN KÄYTTÖOIKEUKSIEN PÄIVITTÄMINEN

17 §

Kuntayhtymän johtajan vaihtuessa 1.2.2017 tulee tilien käyttöoikeudet päivittää. Tilinomistajan tulee ilmoittaa pankeille tilinkäyttöoikeuksien muutoksista.

Hallintosäännön 54§:n mukaan kuntayhtymän nimenkirjoitus ja asiakirjojen allekirjoittamisen hoitaa kuntayhtymän puolesta kuntayhtymän johtaja.

Hallintosäännön 4 §:n mukaan kuntayhtymän johtajan sijaisena toimii henkilöstöpäällikkö.

Kuntayhtymän johtaja:

Yhtymähallitus päättää

- 1) myöntää Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän tilien käyttöoikeudet kuntayhtymän johtaja Hanna-Leena Markille
- 2) poistaa tilien käyttöoikeudet Juhani Tiitiseltä 1.2.2017 lukien

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

18 §

Yhtymähallitukselle on saapunut seuraavia ilmoituksen luonteisia asioita tiedoksi. Asioita esitellään kokouksessa tarpeen mukaan. Asiakirjat ovat nähtävissä kokouksessa.

- Yhteistoimintaelimen 5.1.2017 pöytäkirja
- Vammaisneuvoston muistiot vuodelta 2016
- Satasoten asiakirjoja
- Lausuntopyyntö luonnokseen hallituksen esitykseksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä ja eräksi siihen liittyviksi muiksi laeiksi. Aikataulun vuoksi lausunto annetaan vi-
ranhaltijoiden toimesta ja tuodaan tiedoksi yhtymähallitukselle.

Vs. kuntayhtymänjohtaja:

Yhtymähallitus päättää merkitä edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

2.2.2017

MUUT ASIAT

19 §

Yhtymähallituksen kevään kokousajat.

ti 21.3.2017 klo 15.00

ke 26.4.2017 klo 15.00

2.2.2017

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: pykälät: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 18, 19
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: pykälät: 5, 8, 10, 11, 12, 17
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Keski-Satakunnan terveydenhuollon ky Koulukatu 2 29200 Harjavalta telekopio: 02-6773 760 pykälät 5, 8, 10, 11, 12, 17
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon haetaan oikaisua, sekä vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

2.2.2017

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää pykälät</p> <p>Hallintovalitus, valitusaika 30 päivää pykälät</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Turun hallinto-oikeus, Yliopistonkatu 34, PL 32 20101 TURKU</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, joka on hallinto-oikeudessa 80 euroa. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelusuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevissa asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>